



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

Approvato con Determinazione Dirigente del Settore LL.PP. e Manutenzione n.86 del 9.3.2011

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER L’AFFIDAMENTO  
DEL SERVIZIO PER LA PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI  
RISCHI, COMPRENDEnte GLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI  
SICUREZZA E TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI SUI  
LUOGHI DI LAVORO, AI SENSI DEL D.LGS. N.81/2008**

**CIG 1182550F1D**



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

## PARTE I: PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO

### **OGGETTO DELL'APPALTO**

L'oggetto dell'affidamento comprende il Servizio per la prevenzione e protezione dai rischi comprendenti gli adempimenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, previsti dal D.Lgs. n.81/2008.

**L'importo posto a base di gara è di € 36.000,00, oltre IVA, per la durata di anni tre.**

### **DESCRIZIONE DELL'AFFIDAMENTO E DEL SERVIZIO OGGETTO DELL'APPALTO**

L'oggetto del contratto sarà costituito dai compiti previsti per il RSPP dal D.Lgs. n° 81/2008 ed in particolare dalle prestazioni di seguito indicate:

- a) assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- b) aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro di proprietà del Comune di Canosa di Puglia e del programma degli interventi;
- c) elaborazione delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28, comma 2 del D.Lgs. n° 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- d) aggiornamento dei documenti di valutazione del rischio incendio, ai sensi del D.M. 10/03/1998;
- e) aggiornamento dei documenti di valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza derivanti da agenti chimici, ai sensi del D.Lgs. n° 25/2002;
- f) elaborazione dei Piani di Evacuazione;
- g) verifiche strumentali microclimatiche e di illuminamento negli edifici di proprietà;
- h) aggiornamento del documento di valutazione del rischio di esposizione dei lavoratori al rumore ai sensi del D.Lgs. n° 195/2006;
- i) redazione del documento di valutazione del rischio di esposizione dei lavoratori a vibrazioni meccaniche, ai sensi del D.Lgs. n° 81/2008;
- j) informazione e formazione dei lavoratori ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n° 81/2008;
- k) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D.Lgs. n° 81/2008;
- l) partecipazione alle ispezioni degli Organi di Vigilanza;
- m) assicurare almeno una presenza mensile in sede, registrata con apposito verbale, per verificare lo stato di attuazione dei programmi di miglioramento, l'aggiornamento della documentazione, l'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti;  
**attività che possono essere svolte dal RSPP o affidate dall'ente ad altri soggetti abilitati (in caso di accertata convenienza per l'amministrazione, anche sotto il profilo tecnico):**
- n) formazione del Rappresentante dei Lavoratori ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. n° 81/2008;
- o) formazione degli addetti al Primo Soccorso ai sensi del D.M. n° 388/2003;



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

- p) formazione degli addetti alla Prevenzione Incendi ai sensi del D.M. 10/03/1998;  
***adempimenti espletati dall'ente, su indicazione del RSPP:***
- q) designazione degli addetti al Primo Soccorso ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n° 81/2008;
- r) designazione degli addetti alla Prevenzione Incendi ai sensi dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n° 81/2008;
- s) elezione del Responsabile dei Lavoratori ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n° 81/2008;

*Restano comunque a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D.Lgs. n° 81/2008.*

Ai fini dello svolgimento delle attività sopra elencate si riportano le seguenti informazioni:

Il **numero dei lavoratori** raggiunge le n. 142 unità, di cui n.31 operatori di Polizia Municipale, n. 14 operai e n. 97. impiegati. Il numero dei lavoratori in forza potrà aumentare del 10% senza che l'affidatario possa pretendere alcun compenso aggiuntivo.

I **luoghi di lavoro** comunali sono: Palazzo Comunale sito in Piazza Martiri 23 Maggio, n.15; l'Ufficio Tributi sito in Via Caduti del Lavoro; il Comando di Polizia Municipale sito in Viale I° Maggio; Ufficio P.I., Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo sito in Via Puglia, n.12; Ufficio Piano di Zona, Settore Urbanistica e Settore Attività Produttive sito in Via G. Falcone, Deposito attrezzi Via Imbriani; Ipopei Lagrasta siti in Via L. Cadorna;

#### **OBBLIGHI AGGIUDICATARIA**

In caso di aggiudicazione, prima della stipula del contratto nei modi e forme regolamentate nell'Ente, si dovrà procedere ai necessari accertamenti circa il possesso, da parte dell'aggiudicatario dei requisiti dichiarati in sede di gara. A tale riguardo l'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito dalla lettera di comunicazione degli esiti della gara, presentare la eventuale documentazione richiesta dal Comune, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione a procedere a verifiche d'ufficio nei casi previsti per legge. Ove l'aggiudicatario, in base alle verifiche effettuate d'ufficio, non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara, sarà considerato decaduto, fatto salvo il riconoscimento dei danni causati al Comune.

**Art. 4 Finanziamento:** Fondi del bilancio comunale

#### **Art. 5 PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

(art. 81 del D. Lgs. 163/2006 – offerta economicamente più vantaggiosa)

L'affidamento avverrà in favore del soggetto che avrà presentato la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il servizio sarà affidato al concorrente che avrà offerto le condizioni più vantaggiose per l'Amministrazione, valutate prendendo in considerazione i seguenti parametri ai quali è riservato un punteggio massimo di cento punti così suddivisi:



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
 Provincia di Barletta Andria Trani  
 Settore Lavori Pubblici

	<i>Elementi</i>	<i>Fattori ponderali</i>
Offerta tecnica	a ) <u>Organizzazione dei servizi fino a 25 punti:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Architettura tecnica della soluzione per l'erogazione dei servizi. Fino a 5punti;</li> <li>▪ Modelli e/o processi organizzativi (organigramma funzionale, caratteristiche di reperibilità del personale, caratteristiche del piano di comunicazione con il datore di lavoro, dirigenti). Fino a punti 10</li> <li>▪ Processi di gestione operativa descrivendo come questi garantiscano gli standard di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro. Fino a 10 punti</li> </ul>	Pa = Punteggio max 25 punti
	b (caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico ): <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Piano di avvio dei servizi. Fino a 5 punti</li> <li>▪ Tipologia delle apparecchiature che saranno utilizzate per effettuare il servizio. Fino a 10 punti</li> <li>▪ Tipologia e qualificazione del personale che verrà destinato allo svolgimento delle prestazioni previste in appalto. Fino a 20 punti</li> <li>▪ Descrizione dei servizi aggiuntivi offerti. Fino a 5 punti</li> <li>▪ Soluzioni innovative per migliorare l'efficienza dei servizi, rispetto a quelli indicati nel capitolato d'oneri. Fino a punti 5</li> </ul>	Pb = Punteggio max 45 punti
	<b>tot</b>	<b>70</b>
Offerta economica	c (ribasso percentuale indicato nell'offerta economica)	Pc = Punteggio max 30 punti
	<b>tot</b>	<b>30</b>
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>100</b>

**Prezzo, massimo 30 punti.**

Prezzo del servizio, al netto delle imposte di legge. Il punteggio verrà assegnato secondo il criterio della proporzionalità inversa iperbolica e cioè si assegnerà il punteggio massimo (30 punti) all'offerta di minore importo e si assegneranno alle altre offerte punteggi (P) proporzionalmente minori di 30 definiti dalla formula:

$$P_x = 0 \text{ min} \cdot \left( \frac{P_{\text{max}}}{0 x} \right)$$

Px = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione;

Pmax = punteggio massimo attribuito (30);



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
 Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

O min = minore offerta tra quelle presentate (importo più basso);  
 O x = offerta presa in considerazione;  
 I punteggi saranno calcolati con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore, dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi dell'offerta considerata. In caso di parità di punteggio sarà preferita l'offerta che avrà riportato il migliore punteggio negli elementi qualitativi.

Le offerte che al parametro qualitativo non avranno raggiunto il punteggio di 40 punti su 70, saranno ritenute insufficienti per l'affidamento qualitativo del servizio e, pertanto, non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

La stazione appaltante si riserva il diritto di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, purché la stessa abbia raggiunto in sede di valutazione tecnica (qualità organizzativa dell'impresa, qualità del servizio) un punteggio minimo di 40 punti.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto anche nel caso in cui la stazione appaltante non intendesse procedere ad alcuna aggiudicazione, né verranno restituiti gli elaborati presentati.

Sarà nominata una Commissione Giudicatrice che, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione dell'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente ammesso ed all'assegnazione dei relativi punteggi. Successivamente verrà comunicata ai concorrenti mediante fax/e-mail l'ora, il giorno ed il luogo in cui avrà luogo la seduta pubblica nella quale la Commissione di Gara:

- a) darà lettura dei punteggi tecnici attribuiti;
- b) procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- c) qualora ricorra la circostanza per un partecipante di trovarsi in situazione di controllo, di cui al citato art. 2359, con altro concorrente la Commissione sospenderà la seduta pubblica e, in seduta riservata, valuterà la documentazione presentata in relazione alla situazione di collegamento tra partecipanti;
- d) valuterà le offerte economiche presentate da ciascun concorrente;
- e) procederà all'assegnazione dei relativi punteggi;
- f) declamerà la graduatoria finale tecnico-economica.

A parità di punteggio sarà dichiarata "migliore" la concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio per l'offerta tecnica.

In applicazione dei criteri di individuazione previsti dall'art. 86 del D.Lgs. 163/2006 qualora talune offerte presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dagli atti di gara, le stesse saranno considerate anomale. L'Amministrazione comunale sottoporrà a verifica ai sensi dell'art. 88 comma 7 - 2° periodo - del D.Lgs. 163/2006 le migliori offerte risultate anomale, comunque non oltre la quinta. La procedura di verifica avverrà nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 87 ed 88 del D.Lgs. 163/2006. La Commissione, nel caso in cui dovesse escludere perché giudicata anomala la prima migliore offerta, procederà come previsto al citato art. 88 ad individuare la migliore offerta non anomala.



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

**ART.6 REQUISITI E MODALITA' PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**1 - Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica da possedersi a pena di esclusione:**

- a) idonee dichiarazioni da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/1993, a comprova della capacità economica e finanziaria da esibire, a pena di esclusione, in originale in sede di formulazione dell'offerta;
- b) esecuzione ( conclusa o in corso ) negli esercizi 2008/2009/2010 di almeno due servizi analoghi a quello oggetto della gara, eseguiti, per amministrazioni o enti pubblici o privati con un numero di dipendenti almeno pari a 142 e per un valore totale non inferiore all'importo complessivo posto a base di gara. Dovranno essere indicati gli importi, le date, i destinatari pubblici o privati ed il numero dei dipendenti di ciascun committente. Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

**Parte II: CLAUSOLE CONTRATTUALI**

***INVARIABILITA'/REVISIONE DEI CORRISPETTIVI***

Ai sensi dell'articolo 133, commi 2 e 3 del D.Lgs. 163/2006, e successive modifiche e integrazioni, è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del codice civile.

***DURATA DEL CONTRATTO***

La durata del contratto è di anni tre, decorrenti dalla data di stipula del contratto.

***EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO***

L'Amministrazione fermo restando quanto previsto all'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/avvio delle prestazioni, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui al successivo articolo salvo diverse indicazione che verranno comunicate dall'Amministrazione.

***CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA - IMPRESA AGGIUDICATARIA***

**CAUZIONE PROVVISORIA**

Ai sensi dell'articolo 75, commi 1 e 2, del D.Lgs. 163/2006, è richiesta una cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base di gara, da prestare al momento della presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria di cui al comma 1 può essere prestata:

- a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della stazione appaltante;



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
 Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

b) mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria in conformità alla scheda tecnica 1.1, allegata al decreto ministeriale 12 marzo 2004, n. 123, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.1 allegato al predetto decreto, con particolare riguardo alle prescrizioni di cui all'articolo 75, commi 4, 5, 6 e 8, del D.Lgs. 163/2006.

La cauzione provvisoria, se prestata nelle forme di cui al comma 2, lettera a), deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva nel caso di aggiudicazione da parte del concorrente dell'appalto o della concessione.

Sono vietate forme di cauzione diverse da quelle di cui al comma 2 e, in particolare, è vietata la cauzione prestata mediante assegni di conto di corrispondenza o assegni circolari.

In caso di associazione temporanea di imprese la garanzia deve riportare l'indicazione di tutte le imprese associate.

### **CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dell'articolo 113, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, è richiesta una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale; qualora l'aggiudicazione sia fatta in favore di un'offerta inferiore all'importo a base d'asta in misura superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; qualora il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso eccedente la predetta misura percentuale.

La garanzia fideiussoria è prestata mediante atto di fideiussione rilasciato da una banca o da un intermediario finanziario autorizzato o polizza fideiussoria rilasciata da un'impresa di assicurazione, in conformità alla scheda tecnica 1.2, allegata al decreto ministeriale 12 marzo 2004, n. 123, in osservanza delle clausole di cui allo schema tipo 1.2 allegato al predetto decreto, con particolare riguardo alle prescrizioni di cui all'articolo 113, commi 2 e 3, del D.Lgs. 163/2006. La garanzia è presentata in originale alla Stazione appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto, anche limitatamente alla scheda tecnica.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75 per cento dell'iniziale importo garantito; lo svincolo è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

La garanzia, per il rimanente ammontare residuo del 25 per cento, cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'emissione del certificato di collaudo provvisorio oppure del certificato di regolare esecuzione; lo svincolo e l'estinzione avvengono di diritto, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

La Stazione appaltante può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese degli interventi da eseguirsi d'ufficio nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale della Stazione appaltante senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi l'autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata nella misura legale qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dalla Stazione appaltante; in caso di variazioni al contratto



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
 Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.

L'importo della garanzia è **ridotto del 50%** per gli operatori economici in possesso del requisito della qualità ai sensi dell'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006. Per fruire del beneficio della riduzione l'operatore economico dovrà allegare al deposito copia della certificazione di qualità comprovante il diritto alla riduzione. Si precisa che in caso di ATI la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese sono certificate.

### **CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO**

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte del prestatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi, dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti di servizi e/o forniture. Con la firma del contratto, il prestatore accetta espressamente e per iscritto, a norma degli articoli 1341, comma 2<sup>o</sup>, e 1342 c.c., tutte le clausole previste nel presente Capitolato, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamenti nel presente atto richiamate.

In particolare, il prestatore accetta espressamente e per iscritto, a norma dell'art. 1341, 2° comma, le clausole del capitolato speciale contenute negli articoli relativi a: "cause sopravvenute – sospensione", "pagamenti e fatturazione" e "recesso". L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente Capitolato deve essere fatta, tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto; in ogni caso trovano applicazione gli articoli dal 1362 al 1369 c.c..

### **VARIAZIONE DELL'ENTITA' DELL'AFFIDAMENTO**

Le prestazioni da fornire potranno essere aumentate o ridotte da parte dell'Amministrazione comunale, per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità. Nel caso in cui l'Amministrazione comunale richieda un aumento delle prestazioni, la garanzia di cui al precedente articolo 7 dovrà essere adeguatamente integrata.

### **CAUSE SOPRAVVENUTE – SOSPENSIONE**

Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili all'Amministrazione comunale, la stessa sospenderà l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa. Decorso il termine di 120 giorni solari è facoltà dell'appaltatore recedere dal contratto senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese. L'Amministrazione comunale, fermo quanto previsto nel comma precedente, si riserva la facoltà di sospendere l'esecuzione della prestazione per un periodo complessivo massimo di 120 giorni solari senza che il prestatore possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità. La sospensione dell'esecuzione verrà comunicata per iscritto dall'Amministrazione comunale almeno 24 ore prima della data fissata per la sua decorrenza.

### **CAUSE SOPRAVVENUTE – SOSPENSIONE**

Le prestazioni potranno essere subappaltate entro il limite del 30% (trentapercento) dell'importo complessivo contrattuale. In caso di subappalto, il concorrente che intenda subappaltare a terzi parte



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

della prestazione dovrà dichiararne l'intenzione in sede di offerta, indicando la percentuale della prestazione che intende subappaltare. Il subappalto è disciplinato dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 cui espressamente si rinvia. In caso di subappalto, il prestatore resta responsabile, nei confronti dell'Amministrazione comunale, dell'adempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti nel presente capitolato. Il subappalto non autorizzato comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 21 della Legge n. 646/82, così come modificato dall'art. 2 del D.Lgs. 29.04.1995 n. 139, convertito nella Legge 28.06.1995 n. 246.

Il subappalto dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione comunale con specifico provvedimento, previa verifica del possesso in capo alla/e subappaltatrice/i dei medesimi requisiti di carattere morale indicati nel bando di gara (cause ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e di cui all'art. 10 della Legge n. 575/65), nonché dei medesimi requisiti di carattere tecnico ed economico indicati nel bando di gara, da verificare in relazione al valore percentuale delle prestazioni che s'intende/ono eseguire rispetto all'importo complessivo dell'appalto.

La Stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e l'appaltatore è obbligato a trasmettere alla stessa Stazione appaltante, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori o cottimisti, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate.

I pagamenti al subappaltatore, comunque effettuati, sono subordinati all'acquisizione del DURC del subappaltatore e all'accertamento che lo stesso subappaltatore abbia effettuato il versamento delle ritenute fiscali sui redditi di lavoro dipendente e il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti a cui è tenuto il subappaltatore.

Qualora l'appaltatore non provveda nei termini agli adempimenti di cui ai commi 1 e 3, la Stazione appaltante può imporgli di adempiere alla trasmissione entro 10 (dieci) giorni, con diffida scritta e, in caso di ulteriore inadempimento, comunicare la sospensione dei termini per l'erogazione delle rate di acconto o di saldo fino a che l'appaltatore non provveda.

### ***CESSIONE DEL CONTRATTO***

E' vietata la cessione anche parziale del contratto da parte dell'aggiudicataria, fatti salvi casi di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione di imprese, per le quali si applicano le disposizioni di cui all'art. 51 del D.Lgs. 163/2006. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di cessione del contratto e/o di utilizzo dello stesso ad Enti esistenti o costituendi, ivi comprese le Aziende Partecipate del Comune alla gestione dei quali siano funzionali o anche indirettamente connesse le prestazioni oggetto del contratto.

### ***RESPONSABILITA'***

Il prestatore è responsabile nei confronti dell'Amministrazione comunale dell'esatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto. E' altresì, responsabile nei confronti dell'Amministrazione comunale e dei terzi dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei suoi



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
 Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

dipendenti e consulenti, nonché dall'operato di eventuali subappaltatori. È fatto obbligo al prestatore di mantenere l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da richieste di risarcimento dei danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

## **PERSONALE**

### **Inquadramento contrattuale.**

Il prestatore si obbliga a retribuire il proprio personale in misura non inferiore a quella stabilita dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri compresi quelli concernenti le norme previdenziali, assicurative e similari, aprendo le posizioni contributive presso le sedi degli Enti territorialmente competenti.

### **Doveri del personale**

Le prestazioni dovranno essere espletate con personale qualificato e ritenuto idoneo a svolgere le relative funzioni. Il personale adibito alle prestazioni oggetto della gara è tenuto ad un comportamento improntato alla massima correttezza e ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso ed essere munito ed esporre apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

### **Adempimenti dell'impresa**

Il prestatore dovrà provvedere all'immediata sostituzione del personale per qualsiasi motivo assente, nonché di quello che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento delle prestazioni stesse, a seguito di specifica segnalazione da parte del responsabile dell'Amministrazione comunale. Inoltre, il prestatore, dovrà comunicare al Responsabile dell'Amministrazione comunale, entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, l'elenco del personale adibito alle prestazioni. Eventuali sostituzioni o variazioni, con personale di almeno pari livello, dovranno essere comunicate, tempestivamente, al Responsabile dell'Amministrazione comunale, formalizzate, in caso di nuova assunzione, mediante consegna della Comunicazione di Assunzione entro 6 giorni lavorativi dalla stessa.

**L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro e di sicurezza di cui al presente articolo, determinano la risoluzione del contratto.**

## **SICUREZZA**

Il prestatore dovrà provvedere all'adeguata istruzione del personale addetto, nonché degli eventuali sostituti, in materia di sicurezza ed igiene del lavoro. Il prestatore è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare scrupolosamente le norme antinfortunistiche e a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alle vigenti norme di legge in materia (D.Lgs. n. 81 del 9.04.2008). In caso di esecuzione delle prestazioni all'interno dei luoghi di lavoro dell'Amministrazione comunale, il prestatore si obbliga, ai sensi dell'art. 26 comma 2 lettera a) e b) e art. 26 comma 3 del D.Lgs. n. 81 del 9.04.2008 a coordinarsi ed a cooperare con il datore di lavoro committente (o dirigente delegato nella persona del Direttore di Settore). Inoltre, il prestatore, si obbliga a partecipare, ove promosse dal datore di lavoro committente, alle riunioni di cooperazione e coordinamento.

**L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro e di sicurezza di cui al presente articolo,**



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
 Provincia di Barletta Andria Trani  
 Settore Lavori Pubblici

**determinano la risoluzione del contratto.**

***FALLIMENTO DELL'APPALTATORE O MORTE DEL TITOLARE***

Il fallimento del prestatore comporta, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del R.D. 16 marzo 1942 n. 267, lo scioglimento ope legis del contratto di appalto o del vincolo giuridico sorto a seguito dell'aggiudicazione. Qualora il prestatore sia una ditta individuale, nel caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, è facoltà dell'Amministrazione comunale proseguire il contratto con i suoi eredi o aventi causa ovvero recedere dal contratto. Qualora il prestatore sia un Raggruppamento di Imprese, in caso di fallimento dell'impresa mandataria o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'Amministrazione comunale ha la facoltà di proseguire il contratto con altra impresa del gruppo o altra, in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, entrata nel gruppo in dipendenza di una delle cause predette, che sia designata mandataria, ovvero di recedere dal contratto. In caso di fallimento di un'impresa mandante o, se trattasi di impresa individuale, in caso di morte, interdizione o inabilitazione del titolare, l'impresa mandataria, qualora non indichi altra impresa subentrante in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuta all'esecuzione della fornitura direttamente o a mezzo delle altre imprese mandanti.

***PAGAMENTI E FATTURAZIONE***

Il pagamento è subordinato alla stipulazione del contratto e sarà effettuato dopo l'emissione di regolari fatture da parte dell'aggiudicataria. Le fatture dovranno essere intestate ed inviate a: COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA – Settore Lavori Pubblici – Piazza Martiri 23 Maggio, 15 70053 Canosa di Puglia; Dal fatturato della contraente saranno detratte le eventuali penalità applicate; In caso di A.T.I., la fatturazione dovrà avvenire da parte di ciascuna impresa in proporzione alla sua quota percentuale di partecipazione all'A.T.I. stessa. Il fatturato verrà, comunque, liquidato a favore della capogruppo. Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni solari dalla data di protocollazione della stessa da parte del Settore Lavori Pubblici e comunque dopo il materiale accredito delle somme da parte dell'Ente finanziatore. In caso di fattura irregolare il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione dell'Amministrazione comunale. In caso di ritardato pagamento il saggio di interesse è determinato in conformità a quanto disposto dall'art. 1284 C.C.

***OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI***

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
 Provincia di Barletta Andria Trani  
 Settore Lavori Pubblici

### ***VIGILANZA E CONTROLLI***

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di verificare in qualsiasi momento, durante l'esecuzione delle prestazioni, il regolare ed esatto adempimento delle stesse e, a tal fine, potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alla specificità dell'affidamento. Prima dell'eventuale applicazione di qualsiasi sanzione, le inadempienze e le irregolarità riscontrate dovranno essere contestate al prestatore, che avrà la facoltà di formulare le sue osservazioni/deduzioni.

### ***ESECUZIONE IN DANNO***

Qualora il prestatore ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto dell'appalto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione comunale potrà ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dal prestatore stesso, al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati al Comune. Per il risarcimento dei danni ed il pagamento di penali, l'Amministrazione comunale potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti del prestatore ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale, che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

### ***RISOLUZIONE***

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ai sensi degli artt. 1453 e 1454 Cod. Civ., in caso di grave inadempimento e di penali per un importo complessivo superiore al 10% del valore del contratto. Si potrà procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 Cod. Civ., nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto delle norme sulla sicurezza;
- b) subappalto non autorizzato;

**In ogni caso è fatto salvo il diritto dell'Amministrazione comunale di richiedere il risarcimento dei danni subiti**

### ***RECESSO***

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art.1671 del c.c., in qualunque tempo e fino al termine della prestazione. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio di apposita comunicazione a mezzo di raccomandata R.R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso l'Amministrazione comunale si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità corrispondente a quanto segue:

- ← • prestazioni già eseguite dall'appaltatore al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di verifica redatto dall'Amministrazione comunale;
- ← • spese sostenute dall'appaltatore.

### ***FORO COMPETENTE***

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e scioglimento del contratto di appalto, sarà competente esclusivamente il Foro di Trani.



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

***RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI INTERPRETAZIONE DEL CONTRATTO E DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO***

All'appalto di che trattasi, e per gli aspetti che non trovano specifica disciplina nelle norme sui servizi e le forniture, si applicano in quanto compatibili le norme sui lavori pubblici.

In caso di discordanza tra i vari elaborati di progetto, vale la soluzione più aderente alle finalità per le quali il lavoro è stato progettato e comunque quella meglio rispondente ai criteri di ragionevolezza e di buona tecnica esecutiva.

1. In caso di norme del capitolato tra loro incompatibili o apparentemente non compatibili, trovano applicazione in primo luogo le norme eccezionali o quelle che fanno eccezione a regole generali, in secondo luogo quelle maggiormente conformi alle disposizioni legislative o regolamentari oppure all'ordinamento giuridico, in terzo luogo quelle di maggior dettaglio e infine quelle di carattere ordinario.

2. L'interpretazioni delle clausole contrattuali, così come delle disposizioni del presente capitolato speciale, è fatta tenendo conto delle finalità del contratto e dei risultati ricercati con l'attuazione del progetto approvato; per ogni altra evenienza trovano applicazione gli articoli da 1362 a 1369 del codice civile.

***STIPULAZIONE CONTRATTO -SPESE, IMPOSTE E TASSE***

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa con rogazione del Segretario Generale. Il contratto è immediatamente efficace, fatte salve eventuali clausole risolutive espresse, ivi comprese.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, sono a carico della Ditta aggiudicataria. Per quanto riguarda l'I.V.A. si fa espresso rinvio alle disposizioni di legge in materia.

***TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI***

Nell'espletamento della prestazione affidata, nonché di quelle eventualmente aggiuntive realizzabili ai sensi del Capitolato d'appalto o della legge, l'aggiudicataria è tenuta ad osservare le disposizioni del D. L.vo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"(d'ora in avanti "Codice"), nonché tutte le altre disposizioni connesse, emanate anche dall'Autorità Garante per la privacy. Ai sensi dell'art. 29 del "Codice", il Comune di Canosa di Puglia (d'ora in poi "Titolare"), designa l'Aggiudicatario quale Responsabile del trattamento dei dati personali (d'ora in poi "Responsabile"). Il "Responsabile" tratta esclusivamente i dati necessari all'espletamento della prestazione affidata e si obbliga ad osservare gli adempimenti derivanti da tale funzione. Mantiene riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, e si obbliga altresì a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente servizio. Il "Responsabile" fornisce al "Titolare" le informazioni e i documenti richiesti, eventuali certificazioni di sicurezza, nonché relazioni sullo stato di attuazione della normativa e sul modello organizzativo adottato. In tale ambito il "Titolare" si riserva la



COMUNE DI CANOSA DI PUGLIA  
Provincia di Barletta Andria Trani  
*Settore Lavori Pubblici*

facoltà di chiedere in visione il DPS del “Responsabile” o documentazione sostitutiva ai sensi di legge. Il “Responsabile” deve adottare tutte le misure (minime e idonee) di sicurezza previste dagli artt. da 31 a 36 del “Codice” e dal Disciplinare tecnico in materia di misure di sicurezza, Allegato B al “Codice” stesso. Il “Titolare” del trattamento può richiedere ulteriori misure rispetto a quelle adottate dal Responsabile senza che ciò comporti oneri aggiuntivi a carico del “Titolare” stesso. Il “Responsabile” individua e designa i propri Amministratori di sistema e “Incaricati” del Trattamento, opportunamente formati in ordine ai rischi che incombono sui dati e fornisce loro, per iscritto, le relative istruzioni, con particolare riferimento alle modalità e alle operazioni che possono essere svolte.

Il “Responsabile” garantisce al “Titolare” – se da questo richiesto – la tutela dei diritti innanzi al Garante in caso di contenzioso rispetto all’attività posta in essere.

Al termine delle attività connesse alla sua funzione e delle prestazioni contrattualmente previste, il “Responsabile”, consegna al “Titolare” tutte le informazioni raccolte con qualsiasi modalità, (cartacea e/o elettroniche) e i supporti informatici removibili eventualmente utilizzati.

Responsabile del procedimento è l’ing. Sabino Germinario – Dirigente Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Comune di Canosa di Puglia (BT)- tel. 0883 610227 – 610228 / fax 0883 663801